**ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ТОМСКИЙ РАЙОН**

**Муниципальное образование «Новорождественское сельское поселение»**

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

Периодическое официальное печатное издание, предназначенное для опубликования

правовых актов органов местного самоуправления Новорождественского сельского поселения

и иной официальной информации

 «18» декабря 2024 г.

Издается с 07.11. 2005 г.

№ 47

**СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«НОВОРОЖДЕСТВЕНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**РЕШЕНИЕ № 25**

*с*. Новорождественское 18 декабря 2024

27-е собрание 5-го созыва

О внесении изменений и дополнений в решение

Совета Новорождественского сельского поселения

 от 26.06.2013 № 26 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе

 в Новорождественском сельском поселении»

 В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с Федеральным законом от 13 июля 2024 года №177-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации, рассмотрев предложение Прокурора Томского района от 16.09.2024 № 03/6-2024/1426-24-20690008

**Совет Новорождественского сельского поселения решил:**

1. Внести в решение Совета Новорождественского сельского поселения от 26.06.2013г. №26 "Об утверждении Положения О бюджетном процессе в Новорождественском сельском поселение" (в редакции решений от 01.10.2014 № 56/1, от 15.06.2017 №45, от 12.03.2019 № 6, от 14.04.2021 №6) изменения согласно приложению к настоящему решению.

2.Направить настоящее решение Главе Новорождественского сельского поселения

для подписания, опубликования в информационном бюллетене Новорождественского сельского поселения и размещения на официальном сайте муниципального образования «Новорождественское сельское поселение» в сети Интернет: http://новорождественское.рф/ .

3.Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования и обнародования

на официальном информационном сайте Новорождественского сельского поселения в сети «Интернет».

Председателя Совета

Новорождественского сельского поселения К.Н. Воскобойников

Глава Новорождественского сельского поселения И.А. Сафронов

Приложение 1

к решению совета Новорождественского

сельского поселения от 18 декабря 2024г. № 25

 1) подпункт 6 пункта 2 статьи 9 изложить в новой редакции:

«6) предоставляет не позднее дня осуществления начисления суммы, подлежащей оплате, информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным [Федеральном законом](https://internet.garant.ru/#/document/12177515/entry/0) от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации»;

 2) пункт 2 статьи 9 дополнить подпунктом 8 следующего содержания:

«8) устанавливает регламент реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, разработанный в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации»;

 3) подпункт 4 пункта 1 статьи 19 изложить в новой редакции:

«прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) бюджета Новорождественского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период либо утвержденный среднесрочный финансовый план»;

 4) подпункт 7 пункта 1 статьи 19 изложить в следующей редакции:

«верхний предел государственного (муниципального) внутреннего долга и (или) верхний предел государственного (муниципального) внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом)»;

 5) подпункт 8 пункта 1 статьи 19 исключить;

 6) пункт 1 статьи 19 дополнить подпунктами:

«12) предложенные законодательными (представительными) органами, органами судебной системы, органами внешнего государственного (муниципального) финансового контроля проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет;

13) реестры источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»;

 7) статью 19 дополнить пунктами 2 и 3 следующего содержания:

«2. В случае утверждения решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по государственным (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете представляются паспорта (проекты паспортов) государственных (муниципальных) программ (проекты изменений в указанные паспорта).

3. В случае, если проект решения о бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о бюджете.»;

 8) пункт 2 и пункт 3статьи 30 изложить в следующей редакции:

«2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о местном бюджете.

3. В сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения в соответствии с решениями руководителя финансового органа без внесения изменений в решение о местном бюджете:

-в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств, - в пределах общего объема указанных ассигнований, утвержденных решением о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году, а также с его превышением не более чем на 5 процентов за счет перераспределения средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований;

-в случае изменения функций и полномочий главных распорядителей (распорядителей), получателей бюджетных средств, а также в связи с передачей государственного (муниципального) имущества, изменением подведомственности распорядителей (получателей) бюджетных средств, централизацией закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд в соответствии с [частями 2](https://internet.garant.ru/#/document/70353464/entry/262) и [3 статьи 26](https://internet.garant.ru/#/document/70353464/entry/263) Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и при осуществлении органами местного самоуправления бюджетных полномочий, предусмотренных [пунктом 5 статьи 154](https://internet.garant.ru/#/document/12112604/entry/1545) настоящего Кодекса;

-в случае исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) предусматривающих перечисление этих средств в счет оплаты судебных издержек, увеличения подлежащих уплате казенным учреждением сумм налогов, сборов, пеней, штрафов, а также социальных выплат (за исключением выплат, отнесенных к публичным нормативным обязательствам), установленных законодательством Российской Федерации;

-в случае использования (перераспределения) средств резервных фондов, а также средств, иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований, с указанием в решении о бюджете объема и направлений их использования;

-в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предоставляемых на конкурсной основе;

-в случае перераспределения бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом - в пределах предусмотренного решением о бюджете общего объема бюджетных ассигнований главному распорядителю бюджетных средств на оказание государственных (муниципальных) услуг на соответствующий финансовый год;

-в случае получения [уведомления](https://internet.garant.ru/#/document/71839566/entry/3) о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение и получения имеющих целевое назначение безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц сверх объемов, утвержденных решением о бюджете, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных средств;

-в случае изменения типа (подведомственности) государственных (муниципальных) учреждений и организационно-правовой формы государственных (муниципальных) унитарных предприятий;

-в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных государственных (муниципальных) контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих государственных (муниципальных) контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных государственных (муниципальных) контрактов в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением;

-в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на предоставление субсидий юридическим лицам, предоставление которых в отчетном финансовом году осуществлялось в пределах средств, необходимых для оплаты денежных обязательств получателей субсидий, источником финансового обеспечения которых являлись такие субсидии, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на предоставление субсидий в соответствии с требованиями, установленными настоящим положением;

-в случае перераспределения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (за исключением бюджетных ассигнований дорожных фондов) при изменении способа финансового обеспечения реализации капитальных вложений в указанный объект муниципальной собственности после внесения изменений в решения, указанные в [пункте 2 статьи 78.2](https://internet.garant.ru/#/document/12112604/entry/78022) и [пункте 2 статьи 79](https://internet.garant.ru/#/document/12112604/entry/792) Бюджетного Кодекса Российской Федерации, муниципальные контракты или соглашения о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений, а также в целях подготовки обоснования инвестиций и проведения его технологического и ценового аудита, если подготовка обоснования инвестиций в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательной;

-в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату отдельных видов товаров, работ, услуг, приобретаемых с использованием электронного сертификата, в случаях, определенных федеральным законом, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на указанные цели в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением;

-в случае перераспределения бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение мероприятий по экстренному гуманитарному реагированию, доставке грузов гуманитарной помощи, эвакуации населения, ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Средства местного бюджета, указанные в [абзаце пятом](https://internet.garant.ru/#/document/12112604/entry/217035) настоящего пункта, предусматриваются соответствующему финансовому органу либо в случаях, установленных муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования, регулирующими бюджетные правоотношения (за исключением решения о бюджете), главному распорядителю бюджетных средств. Порядок использования ([порядок](https://internet.garant.ru/#/document/406686949/entry/1000) принятия решений об использовании, о перераспределении) указанных в абзаце пятом настоящего пункта средств устанавливается высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации, местной администрацией, за исключением случаев, установленных Бюджетным Кодексом.

 Внесение изменений в сводную бюджетную роспись по основаниям, установленным настоящим пунктом, осуществляется в пределах объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете, за исключением оснований, установленных [абзацами восьмым](https://internet.garant.ru/#/document/12112604/entry/88), [десятым](https://internet.garant.ru/#/document/12112604/entry/217311) и [одиннадцатым](https://internet.garant.ru/#/document/12112604/entry/2173011) настоящего пункта, в соответствии с которыми внесение изменений в сводную бюджетную роспись может осуществляться с превышением общего объема расходов, утвержденных решением о бюджете.

 При внесении изменений в сводную бюджетную роспись уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о бюджете не допускается».

АКТУАЛЬНАЯ РЕДАКЦИЯ

ПОЛОЖЕНИЕ

О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В НОВОРОЖДЕСТВЕНСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**Статья 1. Правовые основы осуществления бюджетных правоотношений в Новорождественском сельском поселении**

1. Правовую основу бюджетного устройства и бюджетного процесса в муниципальном образовании "Новорождественское сельское поселение" (далее - поселение) составляют Конституция Российской Федерации, Бюджетный кодекс Российской Федерации, Налоговый кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", федеральные законы и законы Российской Федерации, законы Томской области, Устав муниципального образования "Новорождественского сельского поселения", настоящее Положение, иные решения совета Новорождественского сельского поселения, регулирующие бюджетные правоотношения, а также постановления и распоряжения Главы Новорождественского сельского поселения (Главы Администрации), изданные в пределах полномочий.

2. Муниципальные правовые акты Новорождественского сельского поселения, регулирующие бюджетные правоотношения, должны соответствовать федеральному и областному законодательству, Уставу муниципального образования "Новорождественское сельское поселение», настоящему Положению.

3. Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Статья 2. Бюджет Новорождественского сельского поселения**

1. Бюджет Новорождественского сельского поселения (далее также - местный бюджет) - форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций местного самоуправления на территории муниципального образования " Новорождественское сельское поселение ".

2.Проект бюджета Новорождественского сельского поселения составляется и утверждается сроком на один год ( на очередной финансовый год) или сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с решением Совета Новорождественского сельского поселения.

В случае, если проект бюджета поселения составляется и утверждается на очередной финансовый год, Администрация Новорождественского сельского поселения разрабатывает и утверждает среднесрочный финансовый план Новорождественского сельского поселения.

**Статья 3. Бюджетный процесс в Новорождественского сельского поселения. Основные этапы бюджетного процесса**

1. Бюджетный процесс в Новорождественском сельском поселении - это регламентируемая законодательством деятельность органов местного самоуправления поселения и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проекта бюджета поселения, утверждению и исполнению местного бюджета, контролю за его исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности.

2. Бюджетный процесс в Новорождественском сельском поселении включает следующие этапы:

- составление проекта бюджета поселения;

- рассмотрение проекта бюджета поселения;

- утверждение бюджета поселения;

- исполнение бюджета поселения;

-составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности;

-осуществление контроля за исполнением бюджета поселения.

 **II. БЮДЖЕТНЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ УЧАСТНИКОВ**

**БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА В НОВОРОЖДЕСТВЕНСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ**

 **Статья 4. Участники бюджетного процесса в Новорождественском сельском поселении**

1. Участниками бюджетного процесса в Новорождественском сельском поселении являются:

- Совет Новорождественского сельского поселения;

- Глава Новорождественского сельского поселения (Глава Администрации);

- исполнительные органы муниципального образования;

- органы государственного (муниципального) финансового контроля;

- главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;

- главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;

-главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;

- получатели бюджетных средств.

2. Особенности бюджетных полномочий участников бюджетного процесса, являющихся органами местного самоуправления муниципального образования «Новорождественское сельское поселение» (далее органы местного самоуправления), устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации, принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами совета Новорождественского сельского поселения, а также в установленных ими случаях муниципальными правовыми актами Администрации Новорождественского сельского поселения.

**Статья 5. Бюджетные полномочия совета Новорождественского сельского поселения**

Совет Новорождественского сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) пункт утратил силу;

2) рассматривает и утверждает бюджет поселения, отчет об исполнении бюджета поселения;

3) осуществляют контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета на своих заседаниях, заседаниях комитетов, комиссий, рабочих групп представительных органов, в ходе проводимых представительными органами слушаний и в связи с депутатскими запросами;

4) устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) утверждает программу муниципальных внутренних заимствований Новорождественского сельского поселения;

6) принимает программы социально-экономического развития поселения;

7) определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, порядок направления в бюджет поселения доходов от его использования;

8) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными, областными законами, муниципальными правовыми актами Томского района, совета Новорождественского сельского поселения.

**Статья 6. Бюджетные полномочия Главы Новорождественского сельского поселения**

 **(Главы Администрации)**

Глава Новорождественского сельского поселения (Глава Администрации) в сфере бюджетного процесса обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) определяет органы Администрации Новорождественского сельского поселения, уполномоченные участвовать в бюджетных правоотношениях;

2) осуществляет организацию и общее руководство деятельностью органов местного самоуправления Новорождественского сельского поселения по составлению проекта бюджета поселения;

3) возглавляет деятельность по исполнению бюджета поселения;

4) вносит на рассмотрение совета Новорождественского сельского поселения проект бюджета поселения с необходимыми документами и материалами, а также отчет об исполнении бюджета;

5) вносит в совет Новорождественского сельского поселения предложения по установлению, изменению, отмене местных налогов и сборов, введению и отмене налоговых льгот по местным налогам;

6) утверждает сводную бюджетную роспись поселения;

7) утверждает лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей, распорядителей, получателей средств бюджета поселения, перемещает бюджетные ассигнования между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации;

8) устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств поселения;

9) утверждает порядок разработки среднесрочного финансового плана;

10) утверждает среднесрочный финансовый план муниципального образования "Новорождественского сельского поселения";

13) определяет порядок использования средств резервных фондов;

14) принимает решение о введении сокращения расходов бюджета поселения и вводит указанный режим, если в процессе исполнения бюджета поселения происходит снижение объема поступлений доходов бюджета поселения или поступлений из источников финансирования дефицита бюджета поселения, что приводит к неполному по сравнению с утвержденным бюджетом поселения финансированию расходов не более чем на 10% годовых назначений;

15) осуществляет иные бюджетные полномочия, определенные правовыми актами Российской Федерации и Томской области, Новорождественского сельского поселения, регулирующими бюджетные правоотношения.

**Статья 7. Бюджетные полномочия Администрации Новорождественского сельского поселения**

 **7.1. Бюджетные полномочия местной администрации.**

Администрация Новорождественского сельского поселения в сфере бюджетного процесса обладает следующими полномочиями:

1)обеспечивает составления проекта бюджета Новорождественского сельского поселения, обеспечивает исполнение местного бюджета;

2) организует составление программы социально-экономического развития Новорождественского сельского поселения, проекта бюджета Новорождественского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, и внесение их с необходимыми документами и материалами на утверждение представительного органа муниципального образования;

3) разрабатывает и утверждает методики распределения и (или) порядки предоставления межбюджетных трансфертов;

4)обеспечивает исполнение бюджета и составление бюджетной отчетности;

5)обеспечивает предоставление бюджетной отчетности в финансовый орган муниципального района;

6)представляет отчет об исполнении бюджета на утверждение совета депутатов Новорождественского сельского поселения;

7)устанавливает расходные обязательства Новорождественского сельского поселения, возникающие в результате принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления, а также заключения муниципальным образованием (от имени муниципального образования) договоров (соглашений) по данным вопросам, принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий;

8)обеспечивает управление муниципальным долгом;

9)осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

 **7.2. Бюджетные полномочия финансового органа Администрации Новорождественского сельского поселения либо должностного лица, уполномоченного Главой поселения (Главой Администрации) для обслуживания и управления средствами бюджета Новорождественского сельского поселения.**

 Финансовый орган Администрации  Новорождественского   сельского   поселения  либо должностное лицо, уполномоченное Главой  поселения  (Главой Администрации) для обслуживания и управления средствами бюджета  Новорождественского   сельского   поселения  в сфере  бюджетного   процесса  обладает следующими полномочиями:

1) Организует составление и составляет проект бюджета на очередной финансовый год и плановый период Новорождественского сельского поселения, представляет его главе Новорождественского сельского поселения для рассмотрения и принятия решения о направлении его в Совет депутатов Новорождественского сельского поселения;

2) Организует исполнение бюджета поселения;

3)Устанавливает порядок составления бюджетной отчетности, осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и (или) принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения;
4)Составляет и представляет отчет об исполнении бюджета  Новорождественского сельского поселения в порядке, установленном действующим законодательством;
5)Устанавливает, детализирует и определяет порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Новорождественского сельского поселения;
6)Отдельные бюджетные полномочия финансового органа поселения могут осуществляться финансовым органом муниципального района на основе соглашения между местной администрацией поселения и комитетом финансов администрации муниципального района.

**Статья 8. Бюджетные полномочия главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств Новорождественского сельского поселения**

Главные распорядители (распорядители) бюджетных средств Новорождественского сельского поселения обладают следующими бюджетными полномочиями:

1) обеспечивают результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

2) формируют перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

3) ведут реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

4) осуществляют планирование соответствующих расходов бюджета, составляют обоснования бюджетных ассигнований;

5) составляют, утверждают и ведут бюджетную роспись, распределяют бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняют соответствующую часть бюджета;

6) вносят предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

7) вносят предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

8) определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

9) формируют и утверждает государственные( муниципальные) задания;

10) обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

12) формируют бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

12.1) отвечает от имени муниципального образования «Новорождественское сельское поселение» по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

12.2) выступает в суде от имени муниципального образования в качестве представителя ответчика по искам к муниципальному образованию, в том числе, по иным искам к муниципальному образованию, по которым в соответствии с федеральным законом интересы соответствующего публично-правового образования представляет орган, осуществляющий в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации полномочия главного распорядителя средств бюджета муниципального образования;

 12.3) выступает в суде соответственно от имени муниципального образования в качестве представителя истца по искам о взыскании денежных средств в порядке регресса в соответствии с пунктом 3.1 статьи 1081 Гражданского кодекса Российской Федерации к лицам, чьи действия (бездействие) повлекли возмещение вреда за счет соответственно казны муниципального образования;

13) осуществляют иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и законами Томской области, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами Новорождественского сельского поселения, регулирующими бюджетные правоотношения.

**Статья 9. Бюджетные полномочия главных администраторов (администраторов) доходов бюджета Новорождественского сельского поселения**

1. Главные администраторы доходов бюджета поселения:

1) формируют перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета;

2) представляют сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета;

3) представляют сведения для составления и ведения кассового плана;

4) формируют и представляют бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета поселения;

5) устанавливают для находящихся в его ведении администраторов порядок составления сведений и представления отчетности, необходимой для осуществления своих полномочий;

6) осуществляют иные бюджетные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Томской области, настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами Новорождественского сельского поселения.

2. Администраторы доходов бюджета поселения:

1) осуществляют начисление, учет, и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет поселения, пеней и штрафов по ним;

2) осуществляют взыскание задолженности по платежам в бюджет поселения, пеней и штрафов;

3) принимают решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в местный бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в Управление Федерального казначейства Томской области для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

4) принимают решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляют уведомление в Управление Федерального казначейства Томской области;

5) формируют и представляют главному администратору доходов бюджета поселения, в ведении которого находятся, сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий главного администратора доходов бюджета;

6) предоставляет не позднее дня осуществления начисления суммы, подлежащей оплате, информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным [Федеральном законом](https://internet.garant.ru/#/document/12177515/entry/0) от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

7) осуществляют иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения;

8) устанавливает регламент реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, разработанный в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

**Статья 10. Бюджетные полномочия главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета Новорождественского сельского поселения**

1. Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета поселения:

1) формируют перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения;

2) осуществляют планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета поселения;

3) обеспечивают адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета поселения;

4) распределяют бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета поселения и исполняют соответствующую часть бюджета;

5)подпункт утратил силу;

6) формируют бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета поселения:

7) утверждает методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с общими [требованиями](https://login.consultant.ru/link/?rnd=2534706671E0899F5511C93E92964B85&req=doc&base=RZB&n=341449&dst=100010&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=4410&REFDOC=355977&REFBASE=RZB&stat=refcode%3D16610%3Bdstident%3D100010%3Bindex%3D6079&date=14.04.2021) к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

8) составляет обоснования бюджетных ассигнований.

2. Администраторы источников финансирования дефицита бюджета поселения:

1) осуществляют планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета поселения;

2) осуществляют контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита бюджета поселения;

3) обеспечивают поступления в бюджет и выплаты из бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета поселения;

4) формируют и представляют бюджетную отчетность;

5) в случае и порядке, установленных главным администратором источников финансирования дефицита бюджета поселения, осуществляют отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета поселения, в ведении которого находятся;

6) осуществляют иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами Новорождественского сельского поселения, регулирующими бюджетные правоотношения.

**Статья 11. Бюджетные полномочия получателей средств бюджета Новорождественского сельского поселения**

Получатели бюджетных средств обладают следующими бюджетными полномочиями:

1) составляют и исполняют бюджетную смету;

2) принимают и (или) исполняют в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

3) обеспечивают результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

4) вносят соответствующему главному распорядителю (распорядителю) средств бюджета поселения предложения по изменению бюджетной росписи;

5) ведут бюджетный учет либо передают на основании соглашения это полномочие муниципальному учреждению (централизованной бухгалтерии);

6) формируют и представляют бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;

7) осуществляет иные полномочия, установленные настоящим Кодексом и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

**III. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА НОВОРОЖДЕСТВЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Статья 12. Основы составления проекта бюджета Новорождественского сельского поселения**

1. Проект местного бюджета составляется в порядке, установленном Администрацией Новорождественского сельского поселения, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и решениями совета Новорождественского сельского поселения.

2. Непосредственное составление бюджета осуществляет Администрации Новорождественского сельского поселения (должностное лицо Администрации Новорождественского сельского поселения)

3. Составление проекта местного бюджета основывается на:

- бюджетном послании Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;
 -прогнозе социально-экономического развития Новорождественского сельского поселения;
 - основных направлениях бюджетной, налоговой и таможенно- тарифной  политики Новорождественского сельского поселения;

-прогнозе социально-экономического развития;

-бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

-государственных (муниципальных) программах (проектах государственных (муниципальных программ) ,проектах изменений указанных программ Новорождественского сельского поселения.

**Статья 13. Порядок и сроки составления проекта бюджета Новорождественского сельского поселения**

1. Работа по составлению проекта бюджета поселения начинается не позднее чем за семь месяцев до окончания текущего финансового года на основании постановления Главы поселения (Главы Администрации), в котором определяются порядок и сроки осуществления мероприятий, связанных с составлением проекта бюджета поселения, работой над документами и материалами, обязательными для представления одновременно с проектом бюджета.

2. Составление проекта местного бюджета осуществляется путем прогнозирования доходов местного бюджета и планирования бюджетных ассигнований.

Прогнозирование доходов местного бюджета осуществляется Администрацией Новорождественского сельского поселения не позднее 20 июля текущего финансового года.

3. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется раздельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Администрации Новорождественского сельского поселения направляет главным распорядителям (распорядителям) средств местного бюджета и получателям средств местного бюджета прогнозируемые на очередной финансовый год (плановый период) данные о предельных объемах бюджетных ассигнований на выполнение действующих и принимаемых обязательств, методические материалы по формированию проектировок основных расходов.

5.Главные распорядители (распорядители) средств местного бюджета в срок до 15 июля текущего финансового года представляют перечень долгосрочных целевых программ и ведомственных целевых программ, подлежащих финансированию в очередном финансовом году и плановом периоде, предложения по иным расходам главных распорядителей (распорядителей) средств местного бюджета, относящимся к внепрограммным мероприятиям.

6. В случае, если проект бюджета поселения составляется и утверждается на очередной финансовый год, Администрация Новорождественского сельского поселения разрабатывает и утверждает среднесрочный финансовый план Новорождественского сельского поселения.

**Статья 14. Прогноз социально-экономического развития Новорождественского сельского поселения**

 1. Прогноз социально-экономического развития Новорождественского сельского поселения

разрабатывается Администрацией Новорождественского сельского поселения на очередной финансовый год либо на очередной финансовый год и плановый период.

С 01.01.2014 прогноз социально-экономического развития поселения будет разрабатываться на период не менее трех лет.

**Статья 15. Основные направления бюджетной и налоговой политики Новорождественского сельского поселения**

Основные направления бюджетной политики поселения должны содержать обоснование предложений о приоритетных направлениях расходования бюджета, принимаемых обязательств в предстоящем финансовом году и на среднесрочную перспективу с учетом прогнозов и программ социально-экономического развития поселения

Основные направления налоговой политики должны содержать анализ законодательства о налогах и сборах в части налогов и сборов, формирующих налоговые доходы бюджета поселения; обоснование предложений по его совершенствованию в пределах компетенции органов местного самоуправления; оценку влияния данных предложений на сценарные условия.

**Статья 16. Среднесрочный финансовый план Новорождественского сельского поселения**

 1. Среднесрочный финансовый план Новорождественского сельского поселения (далее - План) - это финансовый документ, содержащий основные параметры бюджета поселения.

 2. Среднесрочный финансовый план Новорождественского сельского поселения ежегодно разрабатывается по форме и в порядке, установленных постановлением Главы Новорождественского сельского поселения (Главы Администрации) с соблюдением положений Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. План разрабатывается на среднесрочный (трехлетний) период в соответствии с основными направлениями бюджетной и налоговой политики Томской области и Новорождественского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период с учетом нормативных правовых актов Российской Федерации, Томской области и Новорождественского сельского поселения, действующих на момент его формирования.

 4. Проект среднесрочного финансового плана утверждается Главой Новорождественского сельского поселения (Главой Администрации) и представляется в совет Новорождественского сельского поселения одновременно с проектом бюджета.

5. Значения показателей среднесрочного финансового плана поселения и основных показателей проекта бюджета поселения должны соответствовать друг другу.

Утвержденный среднесрочный финансовый план должен содержать следующие параметры:

1) прогнозируемый общий объем доходов и расходов бюджета и консолидированного бюджета поселения;

2) объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям (распорядителям) бюджетных средств по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов;

3) распределение в очередном финансовом году и плановом периоде между поселениями дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности;

4) нормативы отчислений от налоговых доходов в местный бюджет, устанавливаемые (подлежащие установлению) законами Томской области, правовыми актами Новорождественского сельского поселения;

5) дефицит (профицит) бюджета;

6) верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода).

Показатели среднесрочного финансового плана носят индикативный характер и могут быть изменены при разработке и утверждении среднесрочного финансового плана

Новорождественского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

В пояснительной записке к проекту среднесрочного финансового плана приводится обоснование параметров среднесрочного финансового плана, в том числе их сопоставление с ранее одобренными параметрами с указанием причин планируемых изменений.

**Статья 17. Реестр расходных обязательств Новорождественского сельского поселения**

 1. Реестр расходных обязательств муниципального образования " Новорождественское сельское поселение" - используемый при составлении проекта бюджета свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, правовых актов Новорождественского сельского поселения, обусловливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.

 2. Реестр расходных обязательств Новорождественского сельского поселения ведется Администрацией Новорождественского сельского поселения в порядке, установленном постановлением Главы поселения (Главы Администрации).

 3. Реестр расходных обязательств Новорождественского сельского поселения представляется в Департамент финансов Томской области в порядке, установленном Департаментом финансов Томской области.

**Статья 18 Состав показателей проекта бюджета Новорождественского сельского поселения**

1. В решении о бюджете поселения должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета.

2. Решением о бюджете устанавливаются:

1) пункт утратил силу;

2) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

3) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов;

4) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

5) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации;

6) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета, на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета;

7) источники финансирования дефицита бюджета;

8) верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

 9) иные показатели местного бюджета, установленные соответственно Бюджетным кодексом, Законом Томской области, решением совета Новорождественского сельского поселения.

3. В случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период проект решения о бюджете утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета.

4. Изменение показателей ведомственной структуры расходов местного бюджета осуществляется путем увеличения или сокращения утвержденных бюджетных ассигнований либо включения в ведомственную структуру расходов бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов бюджета.

**Статья 19.Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом бюджета Новорождественского сельского поселения**

1. Одновременно с проектом решения о бюджете в совет Новорождественского сельского поселения представляются:

1) основные направления бюджетной и налоговой политики;

2) предварительные итоги социально-экономического развития поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития поселения за текущий финансовый год;

 3) прогноз социально-экономического развития Новорождественского сельского поселения;

4) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) бюджета Новорождественского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период либо утвержденный среднесрочный финансовый план;

5) пояснительная записка к проекту бюджета;

6) методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

7) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям.

8)подпункт утратил силу.

9) оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

10) проекты законов о бюджетах государственных внебюджетных фондов;

 11) иные документы и материалы;

 12) предложенные законодательными (представительными) органами, органами судебной системы, органами внешнего государственного (муниципального) финансового контроля проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет;

 13) реестры источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2. В случае утверждения решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по государственным (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете представляются паспорта (проекты паспортов) государственных (муниципальных) программ (проекты изменений в указанные паспорта).

3. В случае, если проект решения о бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о бюджете.

**IV. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ**

**БЮДЖЕТА НОВОРОЖДЕСТВЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Статья 20.Внесение проекта решения о бюджете поселения на рассмотрение совета Новорождественского сельского поселения**

 1. Глава Новорождественского сельского поселения (Глава Администрации) вносит проект решения о бюджете поселения на рассмотрение на совете Новорождественского сельского поселения не позднее 15 ноября текущего года.

 2. Внесению проекта решения о бюджете должно предшествовать внесение в совет Новорождественского сельского поселения проектов решений об изменении и дополнении решений о налогах и сборах.

 3. По инициативе Главы поселения (Главы Администрации) по проекту решения о бюджете поселения и отчет о его исполнении внесенному в совет поселения, проводятся публичные слушания в порядке, определенном решением совета Новорождественского сельского поселения.

 4. Проект бюджета поселения, вносимый в совет Новорождественского сельского поселения, подлежит официальному опубликованию.

**Статья 21 Рассмотрение и утверждение проекта решения о бюджете Новорождественского сельского поселения**

1. Проект решения о бюджете рассматривается в двух чтениях.

Предметом первого чтения является рассмотрение основных характеристик проекта решения о бюджете.

При рассмотрении проекта решения о бюджете поселения в первом чтении на собрании совета Новорождественского сельского поселения заслушивается доклад Главы Новорождественского сельского поселения (Главы Администрации) либо, по его поручению, ведущего специалиста экономиста-финансиста Администрации Новорождественского сельского поселения и принимается решение о принятии или отклонении указанного проекта.

2. В случае принятия проекта в первом чтении он считается принятым за основу и совет поселения осуществляет постатейное рассмотрение проекта решения о бюджете поселения с учетом поступивших замечаний и предложений.

Предложения и поправки, вносимые к проекту бюджета, должны быть сбалансированными, то есть предусматривать одновременное согласованное изменение доходов и расходов бюджета либо перераспределение доходов и расходов бюджета поселения.

 3. Решение совета Новорождественского сельского поселения принимается раздельным голосованием членов совета Новорождественского сельского поселения. Решение считается принятым , если за него проголосовало большинство присутствующих.

 4.При рассмотрении проекта решения о бюджете во втором чтении совет Новорождественского сельского поселения рассматривает проект решения о бюджете поселения в целом, внесенные поправки и принимает решение об утверждении бюджета поселения.

 5.В случае отклонения проекта решения о бюджете совет Новорождественского сельского поселения

 возвращает проект Главе поселения (Главе Администрации) на доработку. Глава поселения (Глава Администрации) в течение 10 дней с момента возвращения дорабатывает указанный проект с учетом предложений и замечаний, поступивших на собрании совета Новорождественского сельского поселения, и вносит доработанный проект на повторное рассмотрение совет Новорождественского сельского поселения

 во втором чтении.

 6. Решения Совета поселения об утверждении бюджета поселения, о внесении изменений и дополнений в него, об утверждении отчета об исполнении бюджета принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов.

**Статья 22. Вступление в силу решения о бюджете Новорождественского сельского поселения**

 1. Решение о бюджете поселения должно быть рассмотрено, утверждено советом Новорождественского сельского поселения, подписано Главой поселения (Главой Администрации) до начала очередного финансового года.

Органы местного самоуправления Администрации Новорождественского сельского поселения обязаны принимать все возможные меры в пределах их компетенции по обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения, подписания и опубликования решения о бюджете.

 2. Решение совета Новорождественского сельского поселения об утверждении бюджета поселения вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

 3. Решение о местном бюджете поселения подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

**Статья 23. Временное управление бюджетом Новорождественского сельского поселения**

1. В случае если решение о местном бюджете не вступило в силу с начала текущего финансового года:

Администрация Новорождественского сельского поселения правомочно ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

иные показатели, определяемые решением о бюджете поселения, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о местном бюджете на отчетный финансовый год.

порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

2. Если решение о местном бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, Администрация Новорождественского сельского поселения организует исполнение местного бюджета при соблюдении условий, определенных пунктом 1 настоящей статьи.

При этом Администрация Новорождественского сельского поселения не имеет права:

Доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии, юридическим и физическим лицам, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации;

Предоставлять бюджетные кредиты;

Осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объма заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

Формировать резервные фонды.

3. Указанные в пунктах 1 и 2 настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга.

**Статья 24. Внесение изменений в бюджет поселения по окончании периода временного управления бюджетом Новорождественского сельского поселения**

1. Если решение о бюджете вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение бюджета до дня вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии со статьей 190 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения Глава Новорождественского сельского поселения (Глава Администрации) представляет на рассмотрение и утверждение совета Новорождественского сельского поселения проект решения о внесении изменений в бюджет, уточняющего показатели бюджета с учетом исполнения бюджета за период временного управления бюджетом.

2. Указанный проект решения рассматривается и утверждается советом Новорождественского сельского поселения в срок, не превышающий 15 дней со дня его представления.

**V. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА НОВОРОЖДЕСТВЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Статья 25. Основы исполнения бюджета Новорождественского сельского**

**поселения.**

1. Организацию исполнения бюджета поселения осуществляет на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана Администрация Новорождественского сельского поселения в рамках компетенции, установленной Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и другими нормативными актами бюджетного законодательства.

2. Казначейское обслуживание исполнения бюджета поселения осуществляется Управлением Федерального казначейства по Томской области в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Проведение и учет операций по перечислениям из бюджета поселения осуществляются путем открытия в Управлении Федерального казначейства по Томской области единого счета бюджета поселения Администрации Новорождественского сельского поселения.

 **Статья 26. Исполнение бюджета Новорождественского сельского поселения по доходам**

Исполнение местного бюджета по доходам предусматривает:

зачисление на единый счет местного бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Томской области об областном бюджете, иными законами, муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, со счета Управления Федерального казначейства по Томской области и иных поступлений в бюджет;

возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

перечисление Управлением Федерального казначейства по Томской области средств, необходимых для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единого счета местного бюджета на соответствующий счет Управления Федерального казначейства по Томской области, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

**Статья 27.Исполнение бюджета Новорождественского сельского поселения по расходам**

1. Исполнение местного бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном Управлением финансов Администрации Томского района с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение местного бюджета по расходам предусматривает:

принятие бюджетных обязательств;

подтверждение денежных обязательств;

санкционирование оплаты денежных обязательств;

подтверждение исполнения денежных обязательств.

3. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с Законом, иным правовым актом, соглашением.

4. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств местного бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты, а в случаях, связанных с выполнением оперативно-розыскных мероприятий и осуществлением мер безопасности в отношении потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства, в соответствии с платежными документами.

5. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным Управлением финансов в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6. Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

7. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании распоряжений, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектов международного права, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

**Статья 28.Исполнение бюджета Новорождественского сельского поселения по источникам финансирования дефицита бюджета**

1. Исполнение бюджета поселения по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью в порядке, установленном Администрацией Новорождественского сельского поселения.

2. Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета поселения, осуществляется в порядке, установленном Администрацией Новорождественского сельского поселения.

**Статья 29.Использование доходов, фактически полученных при исполнении местного бюджета сверх утвержденных решением о бюджете**

2. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты и безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, в том числе поступающие в бюджет в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных законом (решением) о бюджете доходов, направляются на увеличение расходов бюджета соответственно целям предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в закон (решение) о бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период).

**Статья 30.Сводная бюджетная роспись Новорождественского сельского поселения**

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается соответствующим финансовым органом и в случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете руководитель финансового органа утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись .

2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о местном бюджете.

3. В сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения в соответствии с решениями руководителя финансового органа без внесения изменений в решение о местном бюджете:

-в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств, - в пределах общего объема указанных ассигнований, утвержденных решением о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году, а также с его превышением не более чем на 5 процентов за счет перераспределения средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований;

-в случае изменения функций и полномочий главных распорядителей (распорядителей), получателей бюджетных средств, а также в связи с передачей государственного (муниципального) имущества, изменением подведомственности распорядителей (получателей) бюджетных средств, централизацией закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд в соответствии с частями 2 и 3 статьи 26 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и при осуществлении органами местного самоуправления бюджетных полномочий, предусмотренных пунктом 5 статьи 154 настоящего Кодекса;

-в случае исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) предусматривающих перечисление этих средств в счет оплаты судебных издержек, увеличения подлежащих уплате казенным учреждением сумм налогов, сборов, пеней, штрафов, а также социальных выплат (за исключением выплат, отнесенных к публичным нормативным обязательствам), установленных законодательством Российской Федерации;

-в случае использования (перераспределения) средств резервных фондов, а также средств, иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований, с указанием в решении о бюджете объема и направлений их использования;

-в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предоставляемых на конкурсной основе;

-в случае перераспределения бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом - в пределах предусмотренного решением о бюджете общего объема бюджетных ассигнований главному распорядителю бюджетных средств на оказание государственных (муниципальных) услуг на соответствующий финансовый год;

-в случае получения уведомления о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение и получения имеющих целевое назначение безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц сверх объемов, утвержденных решением о бюджете, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных средств;

-в случае изменения типа (подведомственности) государственных (муниципальных) учреждений и организационно-правовой формы государственных (муниципальных) унитарных предприятий;

-в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных государственных (муниципальных) контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих государственных (муниципальных) контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных государственных (муниципальных) контрактов в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением;

-в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на предоставление субсидий юридическим лицам, предоставление которых в отчетном финансовом году осуществлялось в пределах средств, необходимых для оплаты денежных обязательств получателей субсидий, источником финансового обеспечения которых являлись такие субсидии, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на предоставление субсидий в соответствии с требованиями, установленными настоящим положением;

-в случае перераспределения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (за исключением бюджетных ассигнований дорожных фондов) при изменении способа финансового обеспечения реализации капитальных вложений в указанный объект муниципальной собственности после внесения изменений в решения, указанные в пункте 2 статьи 78.2 и пункте 2 статьи 79 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, муниципальные контракты или соглашения о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений, а также в целях подготовки обоснования инвестиций и проведения его технологического и ценового аудита, если подготовка обоснования инвестиций в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательной;

-в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату отдельных видов товаров, работ, услуг, приобретаемых с использованием электронного сертификата, в случаях, определенных федеральным законом, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на указанные цели в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением;

-в случае перераспределения бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение мероприятий по экстренному гуманитарному реагированию, доставке грузов гуманитарной помощи, эвакуации населения, ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Средства местного бюджета, указанные в абзаце пятом настоящего пункта, предусматриваются соответствующему финансовому органу либо в случаях, установленных муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования, регулирующими бюджетные правоотношения (за исключением решения о бюджете), главному распорядителю бюджетных средств. Порядок использования (порядок принятия решений об использовании, о перераспределении) указанных в абзаце пятом настоящего пункта средств устанавливается высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации, местной администрацией, за исключением случаев, установленных Бюджетным Кодексом Российской Федерации.

 Внесение изменений в сводную бюджетную роспись по основаниям, установленным настоящим пунктом, осуществляется в пределах объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете, за исключением оснований, установленных абзацами восьмым, десятым и одиннадцатым настоящего пункта, в соответствии с которыми внесение изменений в сводную бюджетную роспись может осуществляться с превышением общего объема расходов, утвержденных решением о бюджете.

 При внесении изменений в сводную бюджетную роспись уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о бюджете не допускается.

4. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев временного управления бюджетом.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи должны быть установлены предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцированно по различным видам оснований, указанным в настоящей статье.

5. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита местного бюджета.

**Статья 31.Кассовый план**

1. Под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в местный бюджет и кассовых выплат из местного бюджета в текущем финансовом году.

2. Финансовый орган устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов местного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

Составление и ведение кассового плана осуществляются Администрацией Новорождественского сельского поселения.

**Статья 32.Бюджетные росписи главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств**

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается соответствующим финансовым органом.

Бюджетные росписи главных распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными Администрацией Новорождественского сельского поселения лимитами бюджетных обязательств.

Бюджетные росписи распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств.

Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев временного управления бюджетом.

3. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

 Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств, без внесения соответствующих изменений в бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств не допускается.

**Статья 33.Бюджетная смета**

1. Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося главным распорядителем бюджетных средств, утверждается руководителем главного распорядителя бюджетных средств.

2. Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

В бюджетной смете казенного учреждения дополнительно могут утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы казенного учреждения.

Показатели бюджетной сметы казенного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы казенного учреждения, могут быть детализированы по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

**Статья 34.Завершение текущего финансового года**

1. Операции по исполнению бюджета поселения завершаются 31 декабря, за исключением операций, связанных с зачислением Управлением Федерального казначейства по Томской области в течение первых пяти рабочих дней текущего финансового года поступлений отчетного финансового года в местный бюджет. Указанные операции отражаются в отчетности об исполнении местного бюджета отчетного финансового года.

Завершение операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном Управлением финансов.

2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

3. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете местного бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателем бюджетных средств на единый счет местного бюджета.

После завершения операций по принятым бюджетным обязательствам завершившегося года остаток средств на счете местного бюджета подлежит учету в качестве остатка средств на начало очередного финансового года.

4. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

5. Управление финансов устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

6. Средства, полученные бюджетными учреждениями от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности и не использованные по состоянию на 31 декабря, не подлежат изъятию и остаются в распоряжении бюджетных учреждений.

**VI. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ**

**И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ**

**Статья 35.Составление и предоставление бюджетной отчетности**

 1. Бюджетная отчетность составляется Администрацией Новорождественского сельского поселения на основе единой методологии и стандартов бюджетного учета и бюджетной отчетности, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

 2. Администрация Новорождественского сельского поселения составляют и представляют в Управление финансов Администрации Томского района бюджетную отчетность Новорождественского сельского поселения.

 3. Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается постановлением Главы поселения (Главы Администрации) и направляется в совет Новорождественского сельского и созданный им орган внешнего муниципального финансового контроля.

**Статья 36. Рассмотрение годового отчета об исполнении бюджета поселения советом Новорождественского сельского поселения**

 1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежит утверждению решением совета Новорождественского сельского поселения.

 2. До рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета по проекту решения об утверждении отчета об исполнении бюджета поселения в установленном порядке проводятся публичные слушания.

 3. Годовой отчет об исполнении бюджета представляется в совет Новорождественского сельского поселения не позднее 1 мая текущего года.

4. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения до его рассмотрения в совете Новорождественского сельского поселения подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

Совет Новорождественского сельского поселения принимает решение по отчету об исполнении бюджета после получения результатов проверки указанного отчета.

 5. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета в совет Новорождественского сельского поселения представляются проект решения об исполнении бюджета поселения, иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета и бюджетная отчетность об исполнении консолидированного бюджета поселения, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

 6. Совет Новорождественского сельского поселения при рассмотрении отчета об исполнении бюджета заслушивает доклад Главы Новорождественского сельского поселения (Главы Администрации) об исполнении бюджета.

 7. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета поселения Совет Новорождественского сельского поселения принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета.

8. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения, а также ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета поселения подлежат официальному опубликованию.

**Статья 37.Решение об исполнении бюджета поселения**

 1. Отчет об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета утверждается решением совета Новорождественского сельского поселения об исполнении бюджета.

2. Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

1) доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

2) доходов бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;

3) расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;

4) расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

5) источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета;

6) источников финансирования дефицита бюджета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджета.

7) иные показатели, установленные Бюджетным кодексом, законом Томской области, муниципальным правовым актом Думы Томского района, Советом Новорождественского сельского поселения для решения об исполнении бюджета.

**VII. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ БЮДЖЕТА НОВОРОЖДЕСТВЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Статья 38.Органы, осуществляющие муниципальный финансовый контроль**

Контроль за исполнением бюджета поселения осуществляется контрольно-счетным органом Томского района, органами муниципального финансового контроля, являющимися соответственно органами (должностными лицами) Администрации Новорождественского сельского поселения, финансового органа Новорождественского сельского поселения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской федерации, Томской области, Новорождественского сельского поселения.

Главные распорядители средств бюджета поселения, главные администраторы доходов бюджета и главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета поселения в пределах своей компетенции.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний, внутренний, предварительный и последующий.

-Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью контрольно-счетного органа Томского района.

-Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью органов муниципального финансового контроля, являющихся соответственно органами (должностными лицами) Администрации Новорождественского сельского поселения, финансового органа Новорождественского сельского поселения.

- Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

- Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджетов бюджетной системы Российской федерации в целях установления законности их исполнения, достоверности учета и отчетности.

**Статья 39.Контроль за исполнением бюджета поселения, осуществляемый Советом Новорождественского сельского поселения**

 1. Совет Новорождественского сельского поселения осуществляет:

- предварительный контроль - в ходе обсуждения и утверждения проекта решения о бюджете и иных проектов решений по бюджетно-финансовым вопросам;

- текущий контроль - в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджетов на заседаниях комитетов, комиссий, рабочих групп Совета Новорождественского сельского поселения и в связи с депутатскими запросами;

- последующий контроль - в ходе рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении бюджета.

 2. Совет Новорождественского сельского поселения имеет право на:

 - получение от органов власти Томской района, органов местного самоуправления Администрации Новорождественского сельского поселения необходимых сопроводительных материалов при утверждении бюджета;

 - получение от специалиста 1 категории Администрации Новорождественского сельского поселения Ивановой Г.В. оперативной информации об исполнении бюджета поселения;

- утверждение (неутверждение) отчета об исполнении бюджета поселения;

- создание собственных контрольных органов;

- вынесение оценки деятельности органа, исполняющего бюджет.

**Статья 40.Финансовый контроль, осуществляемый главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета и главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения**

1)Главные распорядители средств бюджета поселения осуществляют внутренний финансовый контроль, направленный на: соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по расходам, включая расходы на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным распорядителем бюджетных средств и подведомственными ему распорядителями и получателями бюджетных средств;

Подготовку и организацию мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.

2) Главные администраторы доходов бюджета поселения осуществляют внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по доходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором доходов бюджета и подведомственными администраторами доходов бюджета.

3)Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета поселения осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета и подведомственными администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

**Статья 41.Финансовый контроль, осуществляемый Управлением финансов Администрации Томского района**

1. Управление финансов Администрации Томского района осуществляет финансовый контроль за операциями с бюджетными средствами получателей средств бюджета поселения, средствами администраторов источников финансирования дефицита бюджета, а также за соблюдением получателями бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств.

2. Ревизии и проверки проводятся Управлением финансов как в плановом, так и внеплановом порядке. Порядок и план проведения ревизий и проверок утверждается Главой Томского района (Главой Администрации).